

Mittetulundusühing Rajajad Koolitus
KVALITEEDI TAGAMISE ALUSED

1. Üldsätted

- 1) Mittetulundusühing Rajajad Koolitus (edaspidi MTÜ Rajajad Koolitus) korraldab täiskasvanute tööalast täienduskoolitust;
- 2) MTÜ Rajajad Koolitus lähtub täienduskoolituse kvaliteedi tagamisel täiskasvanute koolituse seadusest, täienduskoolituse standardist, andragoogilistest põhimõtetest täiskasvanute koolitamisel ning MTÜ põhikirjast ja õppekorralduse alustest;
- 3) koolituste läbiviimisel ja suhtlemisel klientidega tuleb igal koolitajal juhendada väärtuspõhisest suhtest, avatusest, aususest ja abivalmidusest.

2. Õppekeskkonna kvaliteedi tagamise alused

- 1) koolitus toimub õppija enda poolt valitud ruumides, kus peab olema tagatud:
 - a) piisav valgus õppijale;
 - b) piisavalt ruumi õppijale;
 - c) seljatoega tool õppijale;
 - d) võimalus kasutada pabertahvli (vahendi tagab tellija);
 - e) võimalus kasutada projektorit (vahendi tagab tellija);
- 2) õpperuumid vastavad töötervishoiu ja tööohutuse seaduse nõuetele;
- 3) konkreetse koolituse läbiviija koostöös tellijaga hoolitseb selle eest, et õpperuumid oleks varustatud koolituseks vajalikuga.

3. Õppekavade kvaliteedi tagamise alused:

- 1) õppekavade koostamisel lähtutakse täiskasvanute koolituse seadusest, täienduskoolituse õppekava koostamise juhendmaterjalist ja täienduskoolituse standardist;
- 2) õppekava koostamisel lähtutakse õppijate vajadustest, toetudes eesti hariduse kvaliteeti kehtestavatele ja arendavatele dokumentidele (riiklikud õppekavad, kutsestandardid, riiklik haridusstrateegia jne); Täiskasvanute koolituse seadusest,

MTÜ RAJAJAD KOOLITUS

Et lamp valgustaks, tuleb sinna koguaeg õli valada
Ema Teresa

- Täienduskoolituse standardist, Haridus- ja Teadusministeeriumi poolt esitatud juhendmaterjalidest;
- 3) MTÜ Rajajad Koolitus poolt läbiviidavate koolituste õppekavad on avalikustatud ettevõtte kodulehel rubriigis „koolitused“, kus nad on välja toodud lingina koolituse lühitutvustuse juures;
 - 4) õppekavas sätestatakse vähemalt järgmised andmed:
 - a) õppekava nimetus;
 - b) õppekavarühm;
 - c) õppe eesmärk;
 - d) õpiväljundid;
 - e) õppekeel;
 - f) õpingute alustamise tingimused, juhul kui need on eeltingimuseks õpiväljundite saavutamisel;
 - g) õppe kogumaht, sealhulgas auditoorse, praktilise ja iseseisva töö osakaal;
 - h) õppe sisu;
 - i) õppemeetodid;
 - j) õppekeskkonna kirjeldus;
 - k) õppematerjalide loend, juhul kui õppekava läbimiseks on ette nähtud õppematerjalid;
 - l) lõpetamise tingimused ja väljastatavad dokumendid;
 - m) koolituse läbiviimiseks vajaliku kvalifikatsiooni, õpi- või töökogemuse kirjeldus koolitajal;
 - 5) õppekava koostamisel lähtutakse konkreetse organisatsiooni või sihtgrupi tegelikest vajadustest ning iga koolitus on oma olemuselt praktilise suunitlusega eesmärgiga aidata sihtgrupil saavutada paremaid ning mõõdetavaid tulemusi;
 - 6) vajaduste väljaselgitamiseks viiakse enne sisekoolituse õppekava koostamist läbi intervjuud tellija esindajaga ning täpsustatakse koolitusvajadust;
 - 7) avalike koolituste õppekavade koostamise aluseks on enamasti võetud kutsestandardis toodud nõuded või siis seadusandluse nõuded;

4. Koolitajate kvaliteedi tagamise alused:

- 1) koolitajad peavad omama vähemalt kõrgemat haridust ja omama vastavasisulist kogemust, mida on võimalik tõestada;
- 2) koolitajad on usaldusväärsed, kes arvestavad koolituse läbiviimisel osalejate vajadustega;
- 3) koolitajad täiendavad end pidevalt omas valdkonnas;
- 4) pärast tagasisidelehtede saamist õppijate poolt analüüsib koolitaja nii koolitustulemused kui ka tagasisidelehtede sisu läbi ja vajadusel tehakse parendusi.

5. Täiendkoolituse tagasiside kogumise alused:

- 1) koolituse jooksul kogutakse õppijatelt suulist tagasisidet.
- 2) koolituse lõpuosas küsitakse kogu koolituse kohta suulist tagasisidet või õppijad täidavad eneseanalüüsi sisaldava kirjaliku tagasiside.
- 3) pärast koolitust küsitakse tagasisidet koolitusele ja koolitajale ka tellijalt.
- 4) loetletud viisidel kogutud andmed analüüsitakse ja kasutatakse koolituste õppekava jm täiustamisel, et pakkuda veelgi paremaid ja kvaliteetsemaid koolitusi.
- 5) koolitajate töö tulemust hinnatakse koolituse järgselt osalejate tagasiside alusel.

6. Õppematerjalide kvaliteet:

- 1) õppijad saavad õppematerjalid sõltuvalt koolituse õppekava eesmärgist ja koolitusgrupi profiilist;
- 2) õppematerjalide koostamisel tuginetakse tõenduspõhisele infomaterjalile.